

Studentische Hilfskraft gesucht!

Das Studienbüro VWL sucht
ab Mai 2017 eine studentische Hilfskraft für
30 Std. / Monat.

Aufgaben:

- Mitarbeit im Servicepoint des Studienbüros
- Erst-Beratung von Studierenden
- Allgemeine Büro- und Archivtätigkeiten
- Anfertigung von Statistiken und Übersichten
- Unterstützung bei STiNE-Arbeiten

Voraussetzungen:

- Studierendenstatus
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- Gute Englischkenntnisse
- Gute EDV-Kenntnisse (Word/Excel)
- Serviceorientiertheit und Verantwortungsbewusstsein

Für nähere Informationen wenden Sie sich bitte an Frau Andrea Gnaida
(Email: andrea.gnaida@wiso.uni-hamburg.de).

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf) per Mail oder postalisch bis spätestens zum 29.03.17 an Frau Gnaida.