



Klausur-Deckblatt und Rückgabequittung

Die folgenden Angaben werden für die Klausurrückgabe sowie die korrekte Dokumentation Ihrer Prüfungsergebnisse benötigt. Bitte achten Sie auf Vollständigkeit und Lesbarkeit Ihrer Angaben!

Dieser Bogen verbleibt in Ihrer Prüfungsakte, nachdem Ihnen Ihre bewertete Klausur im Studienbüro Sozialwissenschaften ausgehändigt wurde.

Auf der Webseite des Studienbüros können Sie sich darüber informieren, ob Ihre Klausur zur Abholung vorliegt:

www.wiso.uni-hamburg.de/studienbuero-sowi (→ Service).

Persönliche Angaben:

Name: _____ Matrikelnummer: _____

Vorname: _____ E-Mail: _____

Angaben zu Ihren Studienfächern:

Hauptfach (*Lehramt*: Unterrichtsfach): _____

ggf. Nebenfach (oder 2. Hauptfach/Wahlpflichtfach): _____

Bitte geben Sie an, welchen Studienabschluss Sie anstreben:

- Bachelor
- Master
- Bachelor Lehramt
- Master Lehramt

Bitte geben Sie an, in welchem Bereich Ihres Studiengangs Sie diese Klausur schreiben:

- Hauptfach
- Unterrichtsfach (Lehramt)
- Nebenfach
- Austauschprogramm (z. B. Erasmus)
- Anderes: _____

Angaben zur Lehrveranstaltung und Klausur:

Lehrveranstaltungstitel: _____

Modul (nur wenn LV in Modulzusammenhang belegt wurde): _____

Dozent/-in: _____ Semester: WiSe _____ SoSe _____

Die Klausur wurde geschrieben zum 1. Termin am: _____ 2. Termin am: _____

Bei Abholung der bewerteten Klausur durch die Studierende/den Studierenden zu unterzeichnen:

Hiermit bestätige ich, dass mir die oben genannte und mit _____ bewertete Klausur ausgehändigt wurde.

Datum: _____ Unterschrift: _____

Eine Vollmacht für _____ hat vorgelegen.



