



Antrag auf Erstellung eines Transcript of Records

- Bitte im Studienbüro Sozialökonomie einreichen -

1. Angaben zur Person

Name, Vorname: _____ Matrikelnr.: _____

Straße, Hausnr.: _____ PLZ, Ort: _____

E-Mail: _____ Telefon: _____

2. Angaben zum Studiengang

Bachelor Master Diplom

Sozialökonomie

Health Economics & Health Care Management

Interdisziplinäre Public und Nonprofit Studien

Human Resource Management

AWG - Ökonomische und Soziologische Studien

International Business and Sustainability

Lehramt an berufl. Schulen: Unterrichtsfach BWL

Europastudien

3. Angaben zum Inhalt

eine einfache Kurs- und Notenauflistung (Bearbeitungszeit mindestens 1 Woche)

Deutsch

Englisch

oder

eine Kurs- und Notenauflistung mit Angabe fehlender Leistungspunkte und voraussichtlichem Studienabschluss
(Nur für Bachelorstudierende; Bearbeitungszeit mindestens 2 Wochen; eine Online-Version ist nicht verfügbar)

Deutsch

Englisch

4. Angaben zum Format

als Online-Version zum Download in meinem STiNE-Account unter "Dokumente"
(Ihrerseits ist eine beliebige Anzahl an Ausdrucken möglich. Sie werden per E-Mail informiert, sobald es zur Verfügung steht.)

oder

als Druckversion zur Abholung am Service-Point des Studienbüros
(Sie werden per E-Mail informiert, sobald die Abholung während der Öffnungszeiten des Service-Points möglich ist.)

oder

als Druckversion per Postzusendung an die obige Adresse

Ort, Datum

Unterschrift der/des Studierenden