

Neue Ausleihbedingungen und Handbibliothek

in der **Fachbibliothek**
Wirtschaftswissenschaften

- 1. Die neuen Ausleihbedingungen**
- 2. Handbibliotheken**
- 3. Übergang von der alten Dauerausleihe auf die neuen Bedingungen**
- 4. Übernahme von alten Dauerausleihen in die Handbibliotheken**
- 5. Empfehlungen**

- Bisherige Dauerausleihe organisatorisch und haushälterisch nicht mehr tragbar
- Auftrag des Dekanats zur Änderung der Ausleihbedingungen in 2011
- Verzögerung der Umsetzung wegen fehlender technischer Unterstützung durch die SUB
- Ziel: Ausleihbedingungen, die den Anforderungen von Forschung, Studium und Lehre gleichermaßen gerecht werden und haushälterisch korrekt sind.

Neuen Ausleihbedingungen: **Ausleihfristen**

- 1 Jahr fest + automatische Verlängerung um jeweils 4 Wochen, sofern das Medium nicht vorgemerkt wurde.
- Bei Vormerkung müssen die Medien innerhalb von 2 Wochen zurückgegeben werden.
- Rückgabeaufforderung per Mail
- Max. 100 Medien
- Informationen zu den zurückzugebenden Medien: Benutzerkonto
- Voraussetzung: Gültige Mitgliedschaft + keine Kontosperrung

Neue Ausleihbedingungen: Rahmenbedingungen

Sanktionen bei Leihfristüberschreitung

- Säumnisgebühren (entsprechend der Gebührenordnung)

ab dem ersten Tag für eine Woche	1,00 €
ab der zweiten Woche zusätzlich	2,00 €
ab der dritten Woche zusätzlich	5,00 €
ab der fünften Woche zusätzlich	10,00 €
höchstens	18,00 €
 - Kontosperrung: ab fünf gemahnten Medien
- Kontosperrung: keine automatische Verlängerung
auch der übrigen Titel**

Neue Ausleihbedingungen: Rahmenbedingungen II

Mitgliedschaft

- Dauer der Mitgliedschaft für Professoren und WiMi = Dauer des Beschäftigungsverhältnisses bzw. max. 5 Jahre
- Automatische Verlängerungen funktionieren nur, wenn die Mitgliedschaft nicht abgelaufen ist.
- Über den Ablauf der Mitgliedschaft werden die Nutzer per Mail informiert.
- Ablaufdatum der Mitgliedschaft ist auch dem Benutzerkonto zu entnehmen.

Neue Ausleihbedingungen: Rahmenbedingungen III

Benutzerkonto

- Jeder Nutzer verfügt über ein eigenes Konto
Professoren/innen, Junior-Professoren/innen, Wissenschaftliche Mitarbeiter, Sekretäre/innen
- Es gibt keine kollektiven Konten („Lehrstuhl-Bibliothek“, „Institutsbibliothek“ o.ä)
- Das Benutzerkonto enthält alle wichtigen Informationen zu den Nutzerdaten und den Entleihungen

<https://kataloge.uni-hamburg.de/loan/DB=1/SET=1/TTL=1/USERINFO> LOGIN

Konsequenzen bei Auscheiden aus der Fakultät

Ausscheidedatum = Ende der Leihfrist

- Alle Leihfristen werden automatisch auf das Datum des Ausscheidens gesetzt unabhängig von der ursprünglichen Leihfrist.
- Konsequenz bei Nicht-Rückgabe: Säumnisgebühren

- Max. 50 Medien
- Ausschließlich Medien, die aus Ausstattungs- und Drittmitteln der (Junior-)Professuren finanziert wurden; keine Medien aus dem Bestand der Bibliothek
- Keine Ausleihe (d.h. keine Ausleihfristen)
- Nur für aktive (Junior-)Professoren/innen, keine WiMI oder Emeriti
- Bestellung über eigenes Formular

- Bestellung, Inventarisierung und Katalogisierung über die Bibliothek, Kassenanordnung über die Professuren
- Keine Anzeige im Campus-Katalog/Beluga (Ausnahme: Exemplar in der Handbibliothek ist das einzige auf dem Campus)
- Regelmäßige Inventur: alle 5 Jahre
- Voraussetzung: einmalige Anmeldung der Handbibliothek

Umstellung der Ausleihen von der alten Dauerausleihe auf die neuen Bedingungen

- Alle Medien aus der Dauerausleihe werden automatisch zwischen dem 25.01. und dem 22.02.2017 auf die neuen Ausleihbedingungen umgestellt
→ frühester Rückgabetermin: Januar/Februar 2018
- Voraussetzung:
 - Aktives wissenschaftliches Mitglied der Fakultäten BWL und WISO
 - Mitgliedschaft ist gültig
 - Keine Kontosperrung

Übernahme von alten Dauerausleihen in die Handbibliothek

- 20 Medien aus der alten Dauerausleihe können in eine Handbibliothek übernommen werden.
- Meldung der Titel bis zum 31.03.2017 an die Bibliothek: handbibliothek.wiso@uni-hamburg.de
- Rückmeldung der Bibliothek mit Termin für die Umarbeitung
- Kontakt: Hr. Rainer Eder
- Siehe <https://www.wiso.uni-hamburg.de/bibliothek/service/fuer-lehrpersonal/handbibliotheken>

Zeitplan des Umstieges

Ereignis	Termin
Neue Ausleihbedingungen treten in Kraft	25.01.2017
Umstellung der alten Dauerausleihe auf die neuen Ausleihbedingungen	25.01. bis 22.02.2017
Frist zur Meldung der max. 20 Medien, die aus der Dauerausleihe in die Handbibliothek übernommen werden sollen	Bis 31.03.2017

- Der normale Weg der Literaturbestellung: normale Ausleihe (1 Jahr fest + automatische Verlängerung bis zur ersten Vormerkung)
- Vorteile: Finanzierung aus Bibliotheksetat, kein Verwaltungsaufwand für die Professuren
- Wenn das Medium wegen einer Vormerkung zurückgegeben werden muss, aber trotzdem weiter benötigt wird, können die Professuren immer noch ein weiteres Exemplar aus den eigenen Mitteln für ihre Handbibliothek bestellen

Wofür?	Wer?
<p><u>Handbibliotheken:</u> Fragen und Meldung der max. 20 Titel aus der Dauerausleihe in die Handbibliothek</p>	<p>Rainer Eder: handbibliothek.wiso@uni-hamburg.de oder Tel. 5604</p>
<p><u>Neue Ausleihbedingungen:</u> Fragen zur Umstellung der Dauerausleihe auf die neuen Ausleihbedingungen u. ä.</p>	<p>Roswitha Smailus: über Kontaktformular der Bibliothek (https://www.wiso.uni-hamburg.de/bibliothek/kontakt.html) oder Tel. 5596</p>

Wofür	Link
Ausleihbedingungen	https://www.wiso.uni-hamburg.de/bibliothek/service/fuer-lehrpersonal/ausleihe/ausleihbedingungen-wiwi.html
Nutzungsbedingungen Handbibliotheken	https://www.wiso.uni-hamburg.de/bibliothek/service/fuer-lehrpersonal/handbibliotheken
Anmeldeformular Handbibliotheken	https://www.wiso.uni-hamburg.de/bibliothek/service/fuer-lehrpersonal/handbibliotheken/formular
Bestellformular (Ausleihe und Handbibliothek)	https://www.wiso.uni-hamburg.de/bibliothek/service/fuer-lehrpersonal/literaturbestellung/bestellformular-wirtschaftswissenschaften



Danke für Ihre **Aufmerksamkeit**