

Ablauf Schlüsselbeschaffung

Aktuellen Schlüsselantrag herunterladen

<http://www.wiso.uni-hamburg.de/quicklinks/formularschrank/>



Schlüsselantrag ausfüllen

Hinweis: Bei Beantragung von Gruppenschlüsseln (mehr als ein Raum), sowie Gebäudezugangsschlüsseln ist die Unterschrift der Professur bzw. der Abteilungsleitung oder des Geschäftsführers einzuholen



Schlüsselantrag an den/die Zeichnungsberechtigte/n weiterleiten

Zeichnungsberechtigte für alle Gebäude der WISO-Fakultät:

GF, Herr Oye
stellv. GF, Herr Dr. Neukirchen
Raummanagement, Katharina Stöhr -12-

Zeichnungsberechtigter für AP1:

FB-Referent, Herr Rieckmann



Zeichnungsberechtigte/r leitet den Schlüsselantrag an das zuständige Service-Team weiter und gibt dem Antragstellenden Rückmeldung



Antragstellender holt den Schlüssel nach Verfügbarkeit beim zuständigen Service-Team ab